

Guatemala 31 de marzo del 2020

Licenciado  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

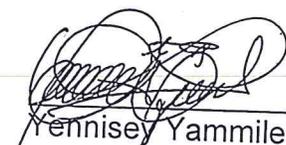
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 477-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2020 correspondiente al mes de marzo 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 000121.

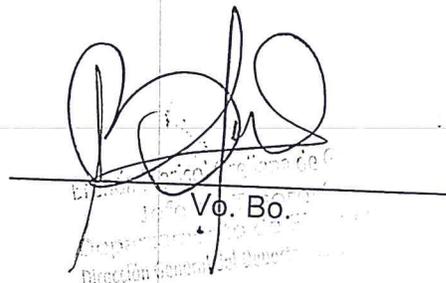
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Apoyar en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan en la Sección de Tesorería.
2. Apoyar en actividades relacionadas con el análisis y la discusión de problemas competentes de la Sección de Tesorería.
3. Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Tesorería.
4. Apoyar en atender consultas internas y externas de competencia a la Sección de Tesorería.
5. Apoyar en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Tesorería.
6. Apoyo a la encargada de viáticos con revisión de viáticos y reconocimiento de gastos.
7. Apoyo en recepción de documentos de la Sección de Tesorería.
8. Apoyo en archivo de hojas de viáticos, reconocimiento de gastos y cheques.
9. Apoyo en revisión de viáticos y reconocimiento de gastos.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyé al correcto manejo y archivo de documentos que ingresaron a la Sección de Tesorería.
2. Apoyé en las actividades relacionadas con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Tesorería.
3. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados a la Sección de Tesorería.
4. Apoyé con atender consultas internas y externas de competencia a la Sección de Tesorería.
5. Apoyé en la elaboración de informes solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Tesorería.
6. Apoyé a la encargada de viáticos con entrega de formularios de Viáticos y Reconocimiento de Gastos.
7. Apoyé en recepción de documentos de la Sección de Tesorería.
8. Apoyé en archivo de hojas de viáticos, reconocimiento de gastos y cheques.
9. Apoyé en revisión de viáticos y reconocimiento de gastos.

  
Yennisey Yammileth  
Esquivel Guillén

  
Vo. Bo.  
Dirección General del Departamento

Guatemala de la Asunción,  
31 de marzo del 2020

Licenciado  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

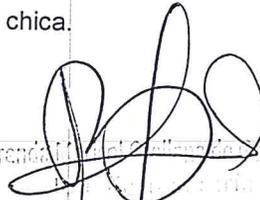
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 477-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 09-2020 correspondiente al periodo de 2 de enero al 31 de marzo del presente año.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se brindó apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan en la Sección de Tesorería.
2. Se brindó apoyo en actividades relacionadas con el análisis y la discusión de problemas competentes de la Sección de Tesorería.
3. Se brindó apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Tesorería.
4. Se brindó apoyo en atender consultas internas y externas de competencia a la Sección de Tesorería.
5. Se brindó apoyo en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Tesorería.
6. Se brindó apoyo a la encargada de viáticos con revisión de viáticos y reconocimiento de gastos.
7. Se brindó apoyo con la entrega de hojas de viáticos y reconocimiento de gastos.
8. Se brindó apoyo en recepción de documentos de la Sección de Tesorería.
9. Se brindó apoyo en archivo de hojas de viáticos y reconocimiento de gastos.
10. Se brindó apoyo en publicaciones de expedientes de caja chica.

  
Yennisey Yammileth  
Esquivel Guillén

  
Vo.Bo.  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,  
31 de marzo de 2020

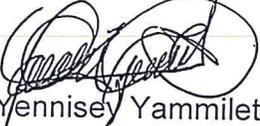
Licenciado  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 477-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 09-2020, Correspondiente al período de 02 de enero al 31 de marzo del presente año.

#### RESULTADOS OBTENIDOS

- Se logró implementar un archivo eficiente de los documentos entrantes y salientes de la Sección de Tesorería para ubicarlos rápidamente.
- Se logró la resolución positiva de problemas y dilemas correspondientes a la Sección de Tesorería.
- Se llevaron a cabo planes de trabajo en la Sección de Tesorería para agilizar procesos y mejorar el trabajo en equipo.
- Al resolver consultas externas se logró disminuir errores en la papelería entrante a la Sección de Tesorería.
- Se logró reducir tiempo en la redacción de informes y papelerías solicitadas para hacer más rápido el proceso.
- Al apoyar a la encargada de Viáticos se logró resolver consultas y disminuir errores en las liquidaciones de Viáticos y Reconocimiento de gastos.
- Se logró un archivo eficiente de las Copias de las hojas de Viáticos y Reconocimiento de Gastos para ubicarlas fácilmente.
- Se logró tener un mejor servicio al cliente discutiendo problemáticas en la Sección.
- Con el mejor servicio al cliente se logró una mejor resolución de dudas y preguntas del personal externo a la sección, referente con viáticos y temas generales de la Sección de Tesorería.
- Se logró el apoyo a la encargada de Viáticos entregando hojas de Viáticos y Reconocimiento de gastos, y con ello agilizar el proceso en comisiones.

  
Yennisey Yammileth  
Esquivel Guillén

  
Brenda María Córdova  
Viceministra de Tesorería  
Vó.Bo. Secretaría Ejecutiva  
Dirección General del Deporte y la Recreación